

CAHIER DES CHARGES

TABLEAU DE BORD ET ACCOMPAGNEMENT SECRETARIAT ONPE



Rédaction : Christina NIRUP et Camille BERNELIN

Table des matières

1.	Eléments de contexte	2
1.1	Présentation de l'ADEME	2
1.2	Contexte de la prestation.....	2
1.3	Les missions de l'ONPE.....	3
2.	Attentes de l'ADEME vis-à-vis de la prestation	4
2.1	Objectifs et périmètre de la prestation	4
3.	Détail de la prestation	4
3.1	Prestation unitaire du tableau de bord	4
3.2	Prestation unitaire : coanimation d'un Groupe de travail	5
3.3	Prestation unitaire : coanimation d'une réunion de GT.....	6
3.4	Prestation unitaire : assistance au secrétariat.....	6
3.5	Prestation unitaire sur la rédaction d'une note d'analyse.....	6
4	Organisation et pilotage de la prestation	7
4.1	Calendrier général des bons de commandes.....	7
	<i>Bon de commande 1</i>	<i>7</i>
	<i>Bon de commande 2</i>	<i>7</i>
	<i>Bon de commande 3</i>	<i>7</i>
4.2	Conditions matérielles de réalisation	7

1. Eléments de contexte

1.1 Présentation de l'ADEME

À l'ADEME - l'Agence de la transition écologique -, nous sommes résolument engagés dans la lutte contre le réchauffement climatique et la dégradation des ressources.

Sur tous les fronts, nous mobilisons les citoyens, les acteurs économiques et les territoires, et leur donnons les moyens de progresser vers une société économe en ressources, plus sobre en carbone, plus juste et plus harmonieuse.

Dans tous les domaines - énergie, économie circulaire, alimentation, mobilité, qualité de l'air, adaptation au changement climatique, sols... - nous conseillons, facilitons et aidons au financement de nombreux projets, de la recherche jusqu'au partage des solutions.

À tous les niveaux, nous mettons nos capacités d'expertise et de prospective au service des politiques publiques.

L'ADEME est un établissement public placé sous la tutelle du ministère en charge de l'environnement, du Ministère en charge de l'énergie et du Ministère en charge de la recherche.

1.2 Contexte de la prestation

La prestation est réalisée à la demande du secrétariat de l'Observatoire National de la Précarité Énergétique.

L'ADEME préside l'Observatoire National de la Précarité Énergétique qui est un outil d'observation et un instrument d'analyse des politiques publiques de lutte contre la précarité énergétique au service des acteurs nationaux et territoriaux. Il a été créé le 1er mars 2011 dans le cadre de la loi du 10 juillet 2010, dite loi « Grenelle 2 », et est renouvelé tous les trois en sous l'égide du Ministère en charge de l'environnement et du Ministère en charge de l'énergie.

La convention de partenariat qui lie les 32 partenaires de l'ONPE a été renouvelée pour la période 2025-2028. Outre l'ADEME qui assure la présidence et le secrétariat, l'observatoire rassemble plusieurs partenaires nationaux publics et privés : Ministères en charge de l'énergie, de l'environnement et de l'Energie, Agence nationale de l'habitat, EDF, Enedis, ENGIE, GRDF, Total Energies Electricité et Gaz France, Agence Nationale pour l'Information sur le Logement, Association Nationale des Compagnons Bâisseurs ... La liste exhaustive est disponible [ici](#).

Les partenaires sont regroupés au sein de groupes de travail thématiques (GT) faisant office de comités de pilotage des travaux et études. En étroite collaboration avec le représentant du Service des Données et des Etudes Statistiques (SDES), le secrétariat de l'ONPE ainsi que les producteurs de données sont garants de la fiabilité des données qui alimentent le tableau de bord de l'ONPE. Les membres du GT Données assurent le suivi et la qualité des travaux relatifs à la présente prestation. Ils assurent la transmission au prestataire de données brutes ou traitées selon des formats et à des échéances dans des conventions triennales signées avec l'ONPE. Un comité de relecture est chargé de la relecture du tableau de bord, objet de la présente prestation, diffusé sur le site de l'ONPE et sur les supports des partenaires, après validation par le secrétariat de l'ONPE.

1.3 Les missions de l'ONPE

Les membres de l'Observatoire se sont accordés sur les missions suivantes pour la période 2025-2028 :

- **Instrument d'observation de la précarité énergétique**

L'ONPE a pour mission principale de centraliser et d'analyser les informations existantes sur la précarité énergétique afin de produire des données fiables, cohérentes et comparables dans l'espace et dans le temps. Il organise le recueil des données significatives (indicateurs nationaux et locaux), leur recoupement et leur suivi, dans le but d'améliorer la connaissance de ce phénomène. Son rôle inclut également l'analyse approfondie des données issues de diverses sources ainsi que le financement d'études permettant d'en affiner la compréhension.

Pour garantir la fiabilité et la validité des statistiques publiées, l'ONPE s'appuie sur le service statistique du Commissariat Général au Développement Durable (CGDD/SDES), en collaboration, si nécessaire, avec d'autres organismes de la statistique publique.

L'ONPE s'attache par ailleurs à offrir une vision globale des aides financières publiques et privées destinées aux ménages en situation d'impayés d'énergie, ainsi qu'aux ménages précaires plus largement. Il analyse les forces et faiblesses des dispositifs palliatifs et curatifs existants (tels que le chèque énergie et les autres aides financières au paiement des factures) ainsi que des dispositifs préventifs (aides à la rénovation énergétique). Le cas échéant, il formule des propositions d'amélioration.

L'ONPE assure une mission de veille sur l'actualité de la précarité énergétique, en étroite collaboration avec ses partenaires qui assurent la transmission à l'ONPE des informations utiles à l'accomplissement de cette mission.

Enfin, l'ONPE veille à une coordination étroite avec d'autres observatoires nationaux, notamment l'Observatoire National de la Rénovation Énergétique, ainsi qu'avec des structures régionales et locales.

- **Valorisation des données**

L'ONPE valorise les résultats issus de ses travaux notamment grâce à son site Internet, ses publications, ses rapports de synthèse, les colloques ou ateliers qu'il organise, et les rencontres auxquelles ses représentants sont invités. L'ONPE est un lieu de partage concernant les données, informations et outils sur le phénomène de la précarité énergétique en France. Dans le respect des principes de pérennité, neutralité, fiabilité et coopération figurant dans cette présente charte d'engagement, l'ONPE a ainsi vocation à nourrir le débat national sur la précarité énergétique. L'ONPE fédère les différents acteurs nationaux impliqués dans la lutte contre la précarité énergétique.

- **Être un outil d'aide à la décision et d'analyse des politiques publiques associées**

L'ONPE peut être force de proposition dans l'évolution des politiques publiques relatives à la précarité énergétique. Il assure également une mission de veille sur l'actualité de ce domaine, en collaboration étroite avec ses partenaires, qui lui transmettent des informations utiles à cette mission.

2. Attentes de l'ADEME vis-à-vis de la prestation

2.1 Objectifs et périmètre de la prestation

La présente prestation a pour objet d'accompagner le secrétariat afin de remplir les missions suivantes indiquées ci-dessus : instrument d'observation de la précarité énergétique et valorisation des données.

L'objectif principal de cette prestation est la livraison d'un tableau de bord annuel. Toutefois, il s'agit également d'accompagner notamment le groupe de travail GT Données, ainsi que le secrétariat.

[Le tableau de bord de l'ONPE](#), document phare de l'Observatoire, et objet de cette prestation, s'appuie sur des bases de données issues des statistiques publiques nationales et issues des membres de l'ONPE (objets de conventions de mise à disposition) et d'autres données collectées grâce à un travail de veille statistique, afin d'en tirer un tableau de bord et les chiffres clés de la précarité énergétique. Le tableau de bord est diffusé sur le site de l'ONPE, et en téléchargement dans la librairie de l'ADEME.

Le tableau de bord est accompagné des chiffres clés, indicateurs principaux qui marquent les tendances de chaque année.

3. Détail de la prestation

Le marché, objet de cette consultation, fonctionne sur un ensemble de prestations unitaires que l'ADEME commandera selon ses besoins.

3.1 Prestation unitaire du tableau de bord

La prestation comprend la mise à jour annuelle de l'ensemble des données alimentant le tableau de bord de l'ONPE, issues notamment :

- Des bases de la statistique publique (cf. sources et indicateurs du tableau de bord) visant à caractériser la précarité énergétique sous toutes ses formes ;
- Des données quantitatives et qualitatives transmises par les partenaires de l'ONPE, dans le cadre de conventions de Mise à Disposition (MAD ONPE), permettant d'analyser l'évolution des aides et des outils déployés ;
- D'autres sources documentaires transmises par le secrétariat (lettres CEE, rapports, articles, études, etc.).

Les données, sous format Excel ou Word, sont transmises par les partenaires, selon l'échéancier défini dans les conventions MAD. Le prestataire est chargé de veiller au respect de ce calendrier et de relancer les partenaires le cas échéant.

Les données portent notamment sur :

- Les indicateurs de précarité énergétique : TEE 3D, ressentis de froid et de chaleur, impayés, etc. ;
- Les indicateurs de contexte socio-économique et énergétique : pauvreté monétaire, intensité de la pauvreté et pouvoir d'achat (INSEE), mobilité de ménages en précarité énergétique (Wimoov), évolution des prix de l'énergie (SDES), températures moyennes et degrés-jours

unifiés (Météo-France), consommations du parc résidentiel (SDES), rénovations énergétiques (ONRE), accueils pour impayés par le Secours Catholique, interventions des fournisseurs d'énergie, etc. ;

- Les dispositifs d'aides et d'accompagnement : aides à la rénovation (dont MaPrimeRénov' et aides de l'ANAH), aides au paiement des factures (FSL, chèque énergie, aides des fournisseurs, aides associatives), programmes CEE dédiés à la lutte contre la précarité énergétique (SLIME – CLER, Toits d'Abord – Fondation du logement pour les défavorisés, mobilité inclusive – Wimoov, etc.).

La liste précitée n'étant pas exhaustive, le prestataire devra à minima reprendre l'ensemble des indicateurs figurant dans la version 2025 du tableau de bord de l'ONPE, en s'adaptant aux décisions dans le GT Données, qui peut faire évoluer cette liste. Pour les années suivantes, le prestataire pourra bien évidemment faire des propositions d'améliorations et d'inclusion de zoom ou nouveaux indicateurs. Le prestataire sera amené à contribuer aux actions de communication autour du tableau de bord (un à deux webinaires par an).

Les travaux d'élaboration du tableau de bord se déroulent en étroite collaboration avec le « GT Données » piloté par le secrétariat, cf. point 3.2 ci-dessous.

Livrables attendus :

En prenant en compte le descriptif ci-dessus : le prestataire produira les livrables suivants :

Livrables externes :

- Un tableau de bord annuel (environ 45 pages), commenté et intégrant des cartographies ;
- Une annexe méthodologique détaillant les sources, méthodes et indicateurs ;
- Une page "chiffres-clés" à destination du grand public ;

Livrables techniques :

- Une base de données Excel structurée, transmise au secrétariat de l'ONPE, comprenant pour chaque jeu de données :
 - La source et le type de données,
 - Les variables incluses,
 - L'année de disponibilité et de mise à jour,
 - La granularité géographique,
 - Les éléments de qualité et les précautions d'usage.

Prestations d'accompagnement à la construction du tableau de bord :

- Un point de suivi mensuel avec la coordinatrice de l'ONPE à l'ADEME ;
- Construction d'un calendrier pour le tableau de bord
- La validation systématique des livrables par le secrétariat de l'ONPE avant diffusion ;
- Des transmissions régulières des productions et une anticipation des échéances contractuelles,

3.2 Prestation unitaire : coanimation d'un Groupe de travail

Le GT Données, composé d'une 20aine de personnes parmi les membres de l'ONPE a la charge de la production du tableau de bord. A ce titre, le prestataire contribue fortement à ce groupe de travail.

- Coanimation du GT Données :

- Préparation, coanimation et conseil pour les 4 réunions de GT Données annuelles,
- Réalisation des comptes-rendus et supports de présentation

Etant donné que la prestation dure 3 ans, il est possible que le secrétariat ait besoin d'un accompagnement pour un autre GT, dont le thème n'est pas identifié à ce stade.

- Coanimation d'un autre GT sous le même format (sujet à définir par le secrétariat)
 - Préparation, coanimation et conseil pour les 4 réunions de GT annuelles,
 - Réalisation des comptes-rendus et support de présentation,

3.3 Prestation unitaire : coanimation d'une réunion de GT

En cas de besoin ponctuel, le prestataire peut être amené à prendre part à une réunion de Groupe de travail supplémentaire, en assurer la coanimation, la cocréation du support et le compte-rendu.

3.4 Prestation unitaire : assistance au secrétariat

Il s'agit d'accompagner le secrétariat pour des réunions de la gouvernance : préparation, support de présentation, compte-rendu,

- Le comité stratégique regroupant les ministères et les financeurs se réunit 1 fois par an.
- Le comité des partenaires qui réunit les 32 partenaires se trouve une à deux fois par an.

3.5 Prestation unitaire sur la rédaction d'une note d'analyse

Au cours du marché, il pourra être demandé de rédiger une ou plusieurs notes d'analyse qui pourra prendre la forme suivante :

- Participation aux réflexions sur l'évolution du tableau de bord :
 - En 2026 le GT Données mènera un travail approfondi pour faire évoluer le tableau de bord. Il sera attendu du prestataire qu'il soit force de proposition et qu'il puisse rédiger une note afin de :
 - Identifier et analyser de nouvelles sources potentielles (CEREN Stat, SRCV, DPE-ADEME, ONRE, données de réseaux, UNCCAS, USH, etc.) ;
 - En évaluer la qualité (robustesse, représentativité, comparabilité temporelle et spatiale, significativité, biais éventuels) ;
 - Proposer, le cas échéant, la conclusion de nouvelles conventions de mise à disposition ou l'évolution des conventions existantes.
 - Suggérer de nouveaux formats de restitution des données
 - Fournir une appréciation argumentée de la qualité des données sera soumise au groupe de travail « Données », accompagnée de recommandations sur l'enrichissement du dispositif d'observation de la précarité énergétique.
- Une note d'analyse pour l'ONPE en lien avec la précarité énergétique d'une dizaine de page avec sources bibliographiques,

- Une note d'analyse prospective présentant des propositions pour une éventuelle sixième période de l'ONPE (thématiques, méthodes, organisation, gouvernance, etc.).

4 Organisation et pilotage de la prestation

4.1 Calendrier général des bons de commandes

Bon de commande 1

Livrables : Tableau de bord 2026 et chiffres clefs, annexe méthodologique, base de données,

Bon de commande 2

Livrables : Tableau de bord 2027 et chiffres clefs, annexe méthodologique, base de données

Bon de commande 3

Livrables : Tableau de bord 2028 et chiffres clefs, annexe méthodologique, base de données

Les dates de livraison seront précisées sur chaque bon de commande

4.2 Conditions matérielles de réalisation

4.2.1 Moyens humains

Le titulaire mobilise une équipe disposant des compétences nécessaires à la bonne exécution de la mission, notamment en matière de traitement statistique, d'analyse socio-économique, de gestion et de valorisation de données, de cartographie et de rédaction.

Un chef de projet unique est désigné comme interlocuteur privilégié du secrétariat de l'ONPE et de l'ADEME. Il est responsable de la coordination des travaux, du respect des délais et de la qualité des livrables.

Toute modification substantielle de l'équipe devra être préalablement validée par le pouvoir adjudicateur.

4.2.2 Moyens techniques

Le candidat exposera dans son offre les démarches mises en place afin de limiter l'impact de ses prestations sur l'environnement et les actions concrètes qui seront engagées en la matière dans le cadre des prestations objet du marché,

Le titulaire s'engage à disposer de l'ensemble des outils nécessaires à la réalisation de la prestation, notamment :

- Logiciels de traitement statistique ;
- Outils de cartographie et de représentation graphique ;
- Outils bureautiques pour la production des livrables ;
- Solutions sécurisées de stockage, de sauvegarde et de partage des données.

Les traitements devront permettre la traçabilité et la reproductibilité des résultats (scripts, documentations associées).

4.2.3. Conditions logistiques et lieu d'exécution

La prestation est réalisée principalement dans les locaux du titulaire.

Des réunions de travail, en présentiel ou à distance, pourront être organisées à l'initiative du secrétariat de l'ONPE ou de l'ADEME, notamment dans le cadre des réunions du groupe de travail « Données ».

Les frais de déplacement éventuellement nécessaires sont inclus dans le forfait de la prestation, sauf stipulation contraire du marché.

4.2.4 Transmission, traitement et sécurisation des données

Les données transmises au titulaire par l'ONPE, l'ADEME et les partenaires sont communiquées sous formats dématérialisés.

Le titulaire s'engage à :

- Respecter les protocoles de transmission définis par l'ONPE et l'ADEME ;
- Assurer la confidentialité des informations ;
- Garantir la protection des données contre tout accès non autorisé ;
- Mettre en œuvre des procédures régulières de sauvegarde.

Le titulaire agit en qualité de sous-traitant au sens du règlement général sur la protection des données (RGPD).

4.2.5. Protection des données à caractère personnel

Le titulaire s'engage au strict respect de la réglementation applicable en matière de protection des données personnelles, notamment le RGPD et la loi « Informatique et Libertés ».

Il s'interdit toute utilisation des données à d'autres fins que l'exécution de la présente prestation.

À l'issue du marché, les données seront restituées ou détruites selon les instructions de l'ADEME et de l'ONPE.

4.2.6. Modalités d'accès aux données

L'ONPE, avec l'appui de l'ADEME, assure la transmission des données dont il est propriétaire ou dépositaire, sous réserve des droits des partenaires.

Le titulaire ne pourra en aucun cas revendiquer de droits de propriété sur les données mises à disposition.

4.2.7. Continuité de service et sécurité

Le titulaire s'engage à mettre en place toute mesure permettant d'assurer la continuité de la prestation en cas d'aléas techniques ou organisationnels (sauvegardes redondantes, plan de continuité interne, remplacement en cas d'indisponibilité du chef de projet, etc.).

4.2.8. Propriété intellectuelle des productions

L'ensemble des livrables, bases de données, scripts, traitements et documents produits dans le cadre du marché est cédé à titre exclusif à l'ADEME pour le compte de l'ONPE, pour tous usages liés à ses missions, sans limitation de durée ni de territoire, conformément aux dispositions du Code de la commande publique.